



## Stage d'observation en Milieu Professionnel

# TROUVER SON STAGE

La convention complétée et signée par le chef d'entreprise ou de service, les responsables légaux et l'élève doit être rapportée au professeur principal le plus tôt possible et obligatoirement avant le 29 avril 2016.

La période d'observation (stage) a lieu du 17 au 20 mai 2016.

### Où chercher son stage ?

Vous pouvez faire votre stage dans n'importe quelle organisation : une mairie, chez un travailleur indépendant, une grosse entreprise, un commerce. Seule condition : que vous puissiez observer des personnes en situation professionnelle.

4 étapes à respecter :

- 1) S'interroger sur ses goûts et ses aptitudes. Dans quel(s) domaine(s) souhaiterais-tu effectuer ce stage ?
- 2) Définir la ou les zone(s) géographiques de recherche en fonction des moyens de transport, du temps de trajet.
- 3) Recenser les entreprises ou les services qui travaillent dans le domaine souhaité et dans la/les zone(s) géographiques précédemment définies. Pour cela, tu peux t'aider de l'annuaire des pages jaunes. Une fois la liste dressée, classez-les par ordre de préférence. Indiquez leurs adresses et numéros de téléphone ainsi que, dans la mesure du possible, les coordonnées (nom, téléphone, mail) de la personne à contacter ; pour cela, tu peux t'aider du site internet de l'entreprise ou du service (le plus souvent dans les rubriques "contacts" ou "informations pratiques" par exemple).
- 4) En parler autour de toi (parents, familles, connaissances). La plupart des stages d'observation de troisième se trouvent par relation. Attention, toutefois, il serait dommage d'effectuer un stage sur le seul critère de la facilité d'organisation.

### IMPORTANT :

**Il faut garder une trace de tes recherches car cela constitue un des éléments du rapport de stage.**

### Le premier contact

Dans la recherche d'un stage, le premier contact avec l'entreprise ou le service est un moment important. Tes premiers mots peuvent déclencher l'intérêt de la personne ou au contraire déclencher un refus ferme. N'oublie pas que tu contactes des professionnels dont l'emploi du temps est chargé ; **ta demande doit être claire, précise et motivée.**

Il faut préciser que :

- ... Tu es un élève de Troisième en collège.
- ... Il s'agit d'une demande de stage d'observation ; l'objectif est d'observer des professionnels à l'oeuvre dans des métiers qui t'intéressent.
- ... La durée du stage est de 4 jours
- ... La période du stage est du 17 au 20 mai 2016.
- ... Tu disposes d'une convention de stage que tu mets à la disposition de l'entreprise.

Dans un second temps, tu proposes de déposer une lettre de motivation. Demande à la personne qui te répond les coordonnées de celle à qui tu dois adresser ta lettre de motivation. Pense à bien te faire épeler le nom de cette personne ainsi que son adresse mail et son numéro de téléphone. Si une semaine après l'envoi de ta candidature, tu n'as pas de nouvelle, n'hésite pas à les relancer par mail ou mieux encore en les appelant.

### **Les informations complémentaires que tu peux donner**

Tu peux aussi préciser que tu disposes déjà d'un document fourni par le collège qui précise ce que tu dois observer pendant le stage. Tu seras en observation active.

Tu peux aussi indiquer que tu rédigeras un rapport de stage qui sera évalué.

Le collège fera parvenir à l'entreprise un exemplaire de la convention signée avant le début du stage. Le nom d'un professeur référent de ton stage sera indiqué à l'entreprise. Ce professeur prendra contact avec l'entreprise pour s'assurer que tout se passe bien. Ce professeur référent ou directement le chef d'établissement pourra être contacté en cas de problème durant le stage

L'appréciation du maître de stage sur ton comportement, ton activité sera prise en compte dans l'évaluation du stage.

### **Exemple de lettre de motivation à fournir**

Ton nom et ton prénom

Ton adresse postale

le numéro de téléphone de tes parents une

adresse mel

*Si possible, indiquer ici les  
Coordonnées de l'entreprise  
Et le nom de la personne concernée*

Madame, Monsieur,

Je suis actuellement élève en Troisième générale au collège de Normandie à Nouméa. Dans le cadre de ma formation, je dois effectuer une période d'observation en milieu professionnel.

Je serai très intéressé d'effectuer ce stage au sein de votre entreprise (de votre service).  
*Motiver ton intérêt en une ou deux phrases.*

Ce « stage » a lieu du 17 au 20 mai 2016.

Je dispose d'une convention tripartite (entreprise, responsable légaux, collège) que je tiens à votre disposition.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes respectueuses salutations.

*Signature*